| **Proceso de Negocio:** Proceso deVerificación Técnica Vehicular | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Objetivo | | | Realizar la primera inspección técnica de un vehículo con el cobro correspondiente del servicio. | | | |
| Cliente del Proceso | | | Titular con su respectivo vehículo. | | | |
| Producto del Proceso | | | Vehículo revisado con su oblea e informe de inspección. | | | |
| Proveedores del Proceso e insumos que brinda cada uno | | | Proveedor | Insumo | | |
| 1. Mantenimiento de Software. 2. Mantenimiento de Maquinarias. 3. Capacitación de personal. 4. Compra de insumos. 5. Compra de Obleas. | 1. Sistema Informático que se utiliza en el proceso. 2. Maquinarias en condiciones para realizar la verificación. 3. Instructores capacitados. 4. Insumos necesarios 5. Obleas. | | |
|  |  | | |
| Recursos del Proceso | | | Humanos | Materiales | | |
| 1. Inspectores. 2. Supervisor. 3. Cajero 4. Personal de recepción. | 1. Terrenos y edificios 2. Equipos y máquinas de inspección 3. Caja registradora | | |
| Formulario, registro e información del proceso | | | Formularios | Registros | | información |
| 1. Informe detallado que se le entrega al cliente. 2. Comprobante primera Revisión. 3. Oblea de habilitación. 4. Comprobante de pago. 5. Reporte municipal de inspecciones realizadas. | Datos del cliente.  Datos del vehículo.  Resultado de inspección  Almacena- miento para pagar.  Tarifas.  Almacenamiento de revisión.  Pagos. | | Informe de vehículo con inspecciones realizadas y su respectivo resultado.  Reporte municipal de inspecciones realizadas. |
| Reglas de Negocio | | | 1. Para realizar la VTV el titular del vehículo debe ser quien se presente a la planta 2. En caso de que se detecten defectos leves se dispone de 60 días para abordar las reparaciones necesarias. 3. En caso de que la inspección sea rechazada se establece un plazo de un día para resolver la situación. 4. Para acceder a la inspección el dueño del vehículo necesita la documentación correspondiente. 5. El vehículo debe pasar las tres secciones. | | | |
| Restricciones | | | Ley de facturación impuesta por AFIP. | | | |
| Listado de actividades | | | Listado de actividades en BPMN. | | | |
| Observaciones | | |  | | | |
| **Historia de Cambios** | | | | | | |
| Versión | Fecha | Descripción del cambio | | | Autor/res | |
| 2 | 25/08/24 | En el objetivo, se aclaró que era la primera revisión. En reglas de negocio, se cambió la palabra “línea” por “sección”. En Registros, se agregó “Almacenamiento de Revisión” y “Pagos”. | | | Estefanía López  Nahuel Fruttero | |
|  |  |  | | |  | |
|  |  |  | | |  | |